



POLÍTICA DE COMUNICAÇÃO COM PAIS E ALUNOS



É da responsabilidade do Conselho de Administração do Colégio Cesário Verde a avaliação e revisão contínua do sistema de governação, procurando sempre a sustentabilidade do negócio e a satisfação das nossas partes interessadas. Ao mesmo tempo, o Conselho de Administração é também responsável pela aprovação de novas políticas e atualização das necessárias, assegurando que estas cumprem os compromissos assumidos pelos nossos valores e códigos de conduta.

Acreditamos que não seria possível alcançar os objetivos estabelecidos sem o envolvimento das nossas partes interessadas, uma vez que as suas opiniões e feedback constante nos ajudam a garantir a qualidade do nosso serviço e a rever e modificar o que é necessário para continuar com um crescimento sustentável e rentável.

Por todas estas razões, é da maior importância desenvolver políticas de comunicação eficazes, incluindo canais que garantam o desenvolvimento de relações fluidas.

O objetivo desta Política é estabelecer o quadro geral para as comunicações da Instituição com os pais, tutores ou estudantes nas suas atividades e operações, a fim de

- a) Manter o interesse e a participação das partes interessadas no nosso projeto empresarial.
- b) Continuar a dar feedback aos pais, encarregados de educação ou estudantes através de canais claros e facilmente acessíveis.
- c) Continuar a reforçar a confiança entre a instituição e as suas partes interessadas.

PESSOAL ADMINISTRATIVO/PESSOAL DA ESCOLA

Todos os funcionários estão disponíveis para falar com os pais. Utilize a lista de correio eletrónico do pessoal disponível para entrar em contacto com um membro do pessoal ou ligue para a escola para marcar uma reunião. Tenha em atenção que os funcionários da escola não estão autorizados a utilizar telefones pessoais ou mensagens pessoais de qualquer tipo para tratar de assuntos relacionados com a escola e, por conseguinte, não será respondido por estes meios.

As preocupações relativas à administração quotidiana, à moral, às atividades extracurriculares ou ao trabalho devem ser dirigidas ao Tutor ou ao AT. O professor ou o TA devem ser informados de qualquer alteração importante da situação familiar.



SISTEMA DE TUTORES

O Colégio Cesário Verde coloca cada aluno sob a responsabilidade direta de um Tutor ou de um professor designado ("AT"). O Tutor ou AT é o principal responsável pelo acompanhamento dos progressos académicos e pessoais e pelo bem-estar de cada aluno sob o seu controlo. Ele ou ela é o principal ponto de contacto entre a escola e a família. Qualquer comunicação sobre o seu filho deve começar por contactar o Tutor ou o AT.

Para contactar os tutores, pode telefonar para o secretariado, que o encaminhará para o tutor do aluno ou lhe pedirá que o reencaminhe. Caso contrário, pode enviar um e-mail ao tutor correspondente com a sua dúvida ou preocupação. Os e-mails dos tutores serão fornecidos no início de cada ano letivo.

DIRETOR

O Diretor tem a responsabilidade geral pelo bom funcionamento da Escola, para assegurar o cumprimento desta política, bem como pela disciplina e bem-estar dos alunos e pela condução dos aspectos pastorais da vida escolar.

No entanto, as questões e preocupações que não resultem diretamente do exercício das competências do diretor não serão tratadas por esta via, a menos que o tutor ou professor não obtenha uma resposta satisfatória.

REPRESENTANTES DOS PAIS

Os representantes dos pais de cada turma podem registar as dúvidas ou preocupações recolhidas junto dos pais sobre as especificidades de uma turma/aluno. Os representantes dos pais podem então apresentar as questões em causa ao Diretor, que as abordará nas reuniões regulares que se realizam atualmente.

ASSUNTOS ACADÉMICOS

As preocupações académicas também podem ser comunicadas diretamente ao professor em causa. Em caso de dúvida sobre quem contactar, pode ser prudente falar primeiro com o Tutor ou o AT do seu filho. O diretor do ano letivo (Elementar ou Primário) pode ser contactado para quaisquer questões académicas, incluindo opções e inscrições em exames.

As preocupações médicas podem ser dirigidas ao professor de serviço, que terá todo o gosto em discutir quaisquer preocupações e encaminhá-las para o Vice-Diretor e o Diretor, se necessário. Se for decidido que um aluno não está apto para as aulas, o Diretor, o Vice- Diretor ou o tutor contactarão os pais ou o encarregado de educação e solicitarão que o aluno seja recolhido.

PROTEÇÃO - SEGURANÇA E BEM-ESTAR DOS NOSSOS ALUNOS



A escola está empenhada no bem-estar, na proteção e na segurança do seu filho. O seu filho tem o direito fundamental de ser protegido contra danos e contra todas as formas de abuso e exploração e deve sentir-se seguro e protegido na escola.

O objetivo da escola é agir no melhor interesse do seu filho e encorajaremos sempre o maior envolvimento e consulta possível com os pais.

Se o seu filho tiver alguma preocupação sobre a sua segurança e bem-estar, pode colocar essas questões ao seu tutor ou AT e, subsidiariamente, diretamente ao Diretor ou a qualquer membro do pessoal. As suas preocupações serão levadas a sério e serão encorajadas a falar e a serem ouvidas.

OUVIDOR INDEPENDENTE

Qualquer aluno ou pai que deseje falar com um conselheiro ou ouvidor independente, em total confidencialidade, pode dirigir-se a qualquer membro do pessoal para obter ajuda na marcação de uma consulta.

Caso contrário, podem dirigir-se diretamente ao Conselho de Administração através do seguinte endereço eletrónico: queriesudine@iesmail.com.

Tenha em conta que todas as comunicações relativas a questões da competência da Diretora podem ser-lhe remetidas.